

平成29年度 HIGOプログラム研究等旅費支援募集要項（一部修正）

【目 的】

自らの専門分野における研究の深化、HIGOプログラムの目的に合致した優れた研究の推進、専門分野の応用能力と研究マインドの涵養は、HIGOプログラムにおける重要な目的のひとつです。

HIGOプログラムでは、研究能力の向上につながる国内・国外における研究プロジェクト等への参加（学会参加は除く）を奨励するため、プロジェクト参加に係る旅費を支援します。

【募集内容】

この支援事業は、HIGOプログラムの目的に合致し、かつ自らの研究の推進に繋がる研究提案であって、将来のキャリア形成に資するものを対象とします。

【募集期間】

随時（出発日の1か月前を目途に申請して下さい。ただし、海外旅費の申請に関しては、渡航先のビザ取得に必要な手続き期間等を考慮し、余裕を持って申請して下さい。）

※年間予定支援額を超える等の予算執行上の制約により、年度内の早めに公募を終了する場合があります。

【提出先】

生命科学系事務課 リーディングプログラム推進チーム（HIGOプログラム事務室）

【支援決定までのプロセス】

- (1) 申請書は、必ずセカンドメンターから意見を伺い、指導教員の下承を得て提出して下さい。
- (2) 提出された申請書は、HIGOプログラム運営委員会で書類審査により選考を行います。なお、場合によっては、書面のほかに面接にて申請内容の審査を行う場合もあります。

【応募資格】

HIGOプログラム生（準プログラム生は除く）。

ただし、本年度の独創的教育研究活動経費による支援を受けている者は除きます。

また、各年度において一人1支援までとします。

【支援額】

1支援の上限は50万円とします。

なお、旅費の支給は派遣期間終了後の後払いになります。

【修得単位数】

この支援による単位修得はありません。

【研究活動報告】

派遣期間終了後、速やかに研究活動報告書（任意様式 A4 2枚程度、図表等を含む）を作成し、リーディングプログラム推進チームに提出して下さい。

なお、研究活動報告書は、HIGO プログラム運営委員会へ報告し、教育的観点からの意見を伺うこととしているため、当該報告書の記載内容に非公開情報等の問題がないかを指導教員が確認し、提出して下さい。